|  |  |
| --- | --- |
| https://www.metu.edu.tr/system/files/logo_orj/7/7.3.jpg | Orta Doğu Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi**‘BAP-Hızlı Destek’ PROJE BAŞVURU FORMU** |

 \*Yazım alanları gerektiği kadar uzatılabilir. Proje önerisi **10** sayfayı geçmemelidir.

|  |  |
| --- | --- |
| Projenin Başlığı |  |
| Proje Yürütücüsü |  |
| Araştırmacılar |  |
| Proje Grubu | ( ) Fen ve Mühendislik Bilimleri ( ) Tıp ve Sağlık Bilimleri ( ) Sosyal Bilimler |

**1. ÖZET ve ANAHTAR KELİMELER:** Projenin kapsamı, yöntemi, konunun özgün değeri ve beklenen sonuçlar kısaca belirtilmelidir. Proje özetinin 300 kelimeyi aşmaması beklenir.

|  |
| --- |
|  |
| **Anahtar Kelimeler:**  |

**2. AMAÇ / GEREKÇE:** Önerilen projenin amacı ve erişilmek istenen sonuçlar açıkça yazılmalıdır. Desteğin aciliyetinin gerekçesi verilmelidir.

|  |
| --- |
|  |

**3. KONU ve KAPSAM, LİTERATÜR ÖZETİ, ÖZGÜN DEĞER:** Önerilen projenin konusu ve kapsamı net olarak tanımlanmalı; amaç ile ilişkisi açıklanmalıdır. Proje konusu ile ilgili alanda ulusal ve uluslararası literatür taranarak, özet bir literatür analizi verilmelidir. Hızlı Destek projesinin gerekliliği, diğer projeler ile ilişkili ise detayları verilmelidir.

|  |
| --- |
|  |

**4. YÖNTEM:** Araştırmanın amaç ve kapsamı ile uyumlu olarak, incelenmek üzere seçilen parametreler sıralanmalıdır. Bu parametrelerin incelenmesi için uygulanacak yöntem ile kullanılacak materyal ayrıntılı bir şekilde tanımlanmalıdır. Yapılacak ölçümler (ya da derlenecek veriler), kurulacak ilişkiler ayrıntılı biçimde anlatılmalıdır. (\*)

|  |
| --- |
|  |

(\*) Doğrudan insan veya hayvanlar üzerinde yapılacak çalışmalar için projenin desteklenmesi durumunda ilgili birimden etik kurul onay kararının alınması zorunludur.

**5. Proje Yönetimi:** Projenin iş paketlerinin (İP) hangi zaman aralıklarında gerçekleştirileceği İş-Zaman Çizelgesi”nde sunulmalıdır. Literatür taraması, gelişme ve sonuç raporu hazırlama aşamaları, proje sonuçlarının paylaşımı, makale yazımı ve malzeme alımı iş paketi olarak sunulmamalıdır. İP’nin başarılı bir şekilde tamamlanma durumunun izlenebilmesi için her bir İP’nin **hedefi**, **kim(ler) tarafından gerçekleştirileceği**, **başarı ölçütü** ve **risk yönetimi** sunulur.

|  |
| --- |
|  |

**6.** **YAYGIN ETKİ/KATMA DEĞER:** Projenin gerçekleştirilmesi sonucunda bilimsel birikime, ulusal ekonomiye ve toplumsal refaha yapılabilecek katkılar ve sağlanabilecek yararlar tartışılmalı, elde edilmesi umulan sonuçlardan kimlerin ne şekilde yararlanabileceği belirtilmelidir. Yaygınlaştırma faaliyeti planlanmış ise detayları sunulmalıdır. Projeden beklenilen **çıktılar** tablo şeklinde verilmelidir.

|  |
| --- |
|  |

**7. KURUMUN ARAŞTIRMA OLANAKLARI:** Bu bölümde projenin yürütüleceği birimlerde ve Üniversitemizde var olup projede kullanılacak olan altyapı olanakları belirtilmelidir.

|  |
| --- |
|  |

**8. PROJEYİ DESTEKLEYEN DİĞER KURULUŞLAR:** Projenin başka bir kuruluş tarafından desteklenip desteklenmediği belirtilmelidir.

|  |
| --- |
|  |

**9 BÜTÇE KALEMLERİ GEREKÇESİ:** Talep edilenparasal destek için ayrıntılı gerekçe verilmelidir. Demirbaş, Hizmet, Bursiyer, Personel, Seyahat bütçe gerekçeleri detaylandırılmalı, sarf malzemeler için toplu bir gerekçe verilmelidir. Bütçeyi oluştururken, aşağıdaki hususlara dikkat edilmesi gerekmektedir.

* Üniversitemiz birimlerinde bulunan ve proje kapsamında kullanılabilecek olan makine, teçhizat ve yazılımlar için mevcut demirbaşlardan yararlanılması ve bütçe talep edilmemesi esastır.
* Üniversitemizde gerçekleştirilebilen test ve analizler için Üniversitemizin ilgili birimlerinden hizmet alınması esastır.
* Mevcut olmasına rağmen zorunlu nedenlerle yeniden alımına ihtiyaç duyulan demirbaşlar ile Üniversitemiz dışından alınması gereken hizmetler bulunması durumunda bu gereklilikler kapsamlı olarak izah edilmeli ve varsa zorunluluğu ortaya koyacak belgeler de sunulmalıdır.

|  |
| --- |
|  |

**11. KAYNAKLAR:** Proje önerisinde yararlanılan kaynakların listesi verilmeli ve bu kaynaklara metin içerisinde atıf yapılmalıdır.