ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
ARAŞTIRMA ÜNİVERSİTELERİ DESTEK PROGRAMI (ADEP)
2027 YILI PROJE ÇAĞRISI
BAŞVURU KILAVUZU

BAP Koordinatörlüğü | Kasım 2026

1. GENEL BİLGİLER

1.1 Amaç

Bu kılavuz, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Araştırma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı çerçevesinde yürütülen Araştırma Üniversiteleri Destek Programı (ADEP) kapsamında Orta Doğu Teknik Üniversitesine tahsis edilecek 2027 yılı ödeneğiyle desteklenecek projelerin başvuru, değerlendirme, seçim ve izleme süreçlerini açıklamak amacıyla hazırlanmıştır.

1.2 ADEP Hakkında ve Dayanak

ADEP kapsamında Araştırma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programına dahil devlet üniversitelerine tahsis edilen destekler yıllık ve performans bazlı olarak belirlenmektedir. Tahsis edilen ödenek BAP mevzuatı çerçevesinde, On İkinci Kalkınma Planı öncelikleri ve üniversitelerin yetkinlikleri dikkate alınarak kullandırılmaktadır. 2022–2026 döneminde 20 devlet üniversitesine toplam 3,15 milyar TL ödenek tahsis edilmiş; 2026 yılında 1,4 milyar TL ile 548 proje desteklenmiştir.

Çağrı; Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik, Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) uygulama esasları ve YÖK tarafından belirlenen ADEP proje türleri, başvuru, değerlendirme ve izleme ilkeleri çerçevesinde yürütülecektir.

1.3 ADEP'in Yeni Dönem Yaklaşımı

YÖK, ADEP'i kaynak tahsisinden araştırma etkisi üretmeye uzanan bütüncül bir program olarak yeniden yapılandırmıştır. Yeni dönemin dört ilkesi şunlardır:

İlke	Açıklama
Stratejik odak	Kaynakların yalnızca proje sayısını değil, araştırma üniversitelerinin stratejik kapasitesini büyütmesi
Etki odaklılık	Yayın çıktısının ötesinde insan kaynağı, iş birliği, yeni fonlar, ticarileşme ve fikri mülkiyet etkisinin izlenmesi
Karşılaştırılabilirlik	Başvuruların ortak bir çerçevede değerlendirilebilmesi ve kararların daha tutarlı hale gelmesi
Hesap verebilirlik	Kamu kaynağının kullanımında açık kriterler, izlenebilir süreç ve performans temelli yaklaşım

Bu çerçevede başvuru, değerlendirme ve izlem süreçleri dört başlıkta dönüştürülmüştür:

1. **Dijital başvuru:** Başvuru belgelerinin YÖKSİS'e entegre ADEP Sistemi üzerinden eksiksiz ve standart biçimde sunulması ve süreçlerin takip edilebilmesi
2. **Yeni başvuru formu:** Başvuruların yapılandırılmış yeni bir başvuru formu aracılığıyla gerçekleştirilmesi
3. **Değerlendirme:** BAP Komisyonlarının değerlendirmesine ek olarak YÖK tarafından proje konusu özelinde belirlenecek panelistlerin, yapılandırılmış bir panelist formu aracılığıyla projeleri değerlendirmesi
4. **İzleme sistemi:** Kabul edilen projelerin ara ve sonuç raporlarının yükleneceği ve çıktılarının izlenebileceği dijital sistemin kurulması

1.4 Çağrının Yapısı: Genel Çağrı ve Uluslararası ADEP Özel Çağrısı

ODTÜ ADEP 2027 çağrısı iki kısımdan oluşmaktadır: (1) Genel Çağrı ve (2) İlk 350 Üniversitelerinden ortaklarla yürütülecek projeler için açılan Uluslararası ADEP Özel Çağrısı. Proje türleri, bütçe ve süre aralıkları, çıktı beklentileri, değerlendirme ölçütleri ve takvim her iki kısım için aynıdır. İki kısım arasındaki farklar aşağıda özetlenmiştir.

Husus	Genel Çağrı	Uluslararası ADEP Özel Çağrısı
Kimler başvurabilir	BAP mevzuatındaki yürütücü koşullarını sağlayan ve BAP proje kotası uygun olan öğretim elemanları. Bir ADEP projesi 4 kota puanı olarak sayılır; bir yürütücünün aynı anda sahip olabileceği en yüksek BAP kota puanı 8'dir.	Aynı koşullar; ayrıca halihazırda bir ADEP projesi yürüten veya BAP proje kotası dolu olan öğretim elemanları
Dış ortaklık şartı	Yok; sanayi, yurt içindeki üniversiteler veya Kuzey Kıbrıs Kampusu ile iş birliği isteğe bağlıdır. Proje türüne göre asgari araştırmacı sayısı ve disiplin koşulları (Bölüm 4.2) sağlanmalıdır.	İlk 350 Üniversitelerinden en az bir ortak araştırmacı zorunludur; ortak araştırmacı en az bir iş paketini koordine eder
BAP proje kotası	Kotaya dahildir; BAP proje kotası uygulaması devam etmektedir	Kotaya dahil değildir (ek kota)
İş birliği ek puanı	Sanayi +6, diğer üniversiteler +4; Kuzey Kıbrıs Kampusu katılımında ayrıca +3 / +6 (Bölüm 4.4) İş birliği yapıldığında projenin iş paketlerinden en az birinin koordinatörlüğünün dış paydaş tarafından üstlenilmesi beklenmektedir.	Yurt dışı (İlk 350) +5; Research Triangle ile eş danışmanlık durumunda +9; Kuzey Kıbrıs Kampusu puanı ayrıca eklenebilir
Mobilite	Proje bütçesi ve BAP mevzuatı çerçevesinde	Bölüm 5.4'teki mobilite kuralları uygulanır
Başvuru formu ve belgeler	Başvuru formu (D.2 hariç), dış araştırmacılar için Ek-1, proforma faturalar	Başvuru formu (D.2 dahil), ortak araştırmacı için Ek-1, İlk 350 belgesi, proforma faturalar
Değerlendirme	Bölüm 8 ve 9	Bölüm 8 ve 9 (aynı ölçütler ve sıralama)

2. ÇAĞRI TAKVİMİ

Çağrı iki aşamalı olarak yürütülecektir. Birinci Aşama Üniversite bünyesinde BAPSİS üzerinden, İkinci Aşama YÖKSİS ADEP Sistemi üzerinden gerçekleştirilecektir.

Aşama	Adım	Tarih
Birinci Aşama	Başvuruların başlaması (BAPSİS)	**2 Kasım 2026**
Birinci Aşama	Son başvuru tarihi (BAPSİS)	**20 Aralık 2026**
Birinci Aşama	Ön inceleme ve dış hakem değerlendirmesi	**Aralık 2026–Şubat 2027 ortası**
Birinci Aşama	Alınan puanlara göre sıralamanın yapılması	Değerlendirmenin tamamlanmasının ardından
İkinci Aşama	YÖK bütçe tavanının bildirilmesi	YÖK takvimine bağlı
İkinci Aşama	Birinci Aşamayı geçen projelerin belirlenmesi ve bütçe revizyonu	Bütçe tavanının bildirilmesinin ardından
İkinci Aşama	YÖKSİS ADEP Sistemi üzerinden başvuru	YÖK tarafından duyurulacak tarihler
İkinci Aşama	YÖK panelist değerlendirmesi ve kabullerin duyurulması	YÖK kararının ardından

3. PROJE TÜRLERİ, BÜTÇE VE SÜRE

3.1 Proje Türleri

2027 yılı ADEP projeleri aşağıdaki dört proje türünden birine yapılacaktır; talep edilen bütçe ve süre seçilen türün aralığında olmalıdır.

Kod	Proje türü	Bütçe aralığı (TL)	Süre (ay)	Genel nitelik
ADEP-I	Başlangıç / Pilot Araştırma Projesi	1.000.000–3.000.000	12–18	Ön çalışma, yöntem geliştirme, veri üretimi, pilot araştırma
ADEP-II	Standart Araştırma Projesi	3.000.000–5.000.000	12–24	Disiplinlerarası araştırma, nitelikli yayın, dış proje hazırlığı
ADEP-III	Büyük Ölçekli Araştırma Projesi	5.000.000–10.000.000	24–36	Yüksek etki, fikri/sınai veya eşdeğer çıktı
ADEP-IV	Stratejik / Misyon Odaklı Araştırma Projesi	10.000.000 üzeri	24–36	Üniversite odak alanında güçlü çıktı

3.2 Bütçe Kalemleri

1. Proje bütçesi; makine-teçhizat, sarf malzemesi, hizmet alımı, yolluk ve proje personeli giderleri gibi BAP mevzuatında izin verilen kalemlerden oluşturulacaktır.
2. Proje personeli giderleri (bursiyer, araştırmacı öğrenci ve proje kapsamında istihdam edilecek araştırmacı personel) proje bütçesine yazılabilir. Tutar ve süre, BAP mevzuatı ve Üniversite uygulama esaslarına uygun olarak, görev alacak kişi sayısı, istihdam edilecek personelin düzeyi ve görev süresi belirtilerek planlanacaktır. Personel ücretleri, BAP Koordinatörlüğünün güncel ücret skalası ve maliyet hesabı tablosu esas alınarak planlanmalıdır: https://bap.metu.edu.tr/tr/belgeler-0 (kısmi zamanlı çalışan maliyetleri için Proje Personel Ofisi ile iletişime geçilmelidir).
3. Bütçe proje kapsamıyla orantılı ve anlamlı olmalı; her kalem ilgili iş paketiyle ilişkilendirilmeli ve yüksek tutarlı kalemlerin gerekçeleri ayrıntılı olarak açıklanmalıdır.

3.3 Bütçe Revizyonu

Birinci Aşama sonunda oluşan sıralama finansman taahhüdü niteliği taşımaz. YÖK tarafından bildirilen bütçe tavanı doğrultusunda Komisyon, proje türü aralığı içinde kalmak kaydıyla yürütücüden bütçe revizyonu talep edebilir.

4. BAŞVURU KOŞULLARI

4.1 Genel Koşullar

1. Proje yürütücüsü, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve Üniversitenin BAP uygulama esaslarında proje yürütücüleri için belirlenen koşulları sağlamalıdır. Mevzuata göre proje yürütücüsü; projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış Üniversite mensubu araştırmacılardır.
2. Bir öğretim elemanı ADEP 2027 çağrısında en fazla bir projede yürütücü olabilir; araştırmacı olarak birden fazla projede görev alabilir.
3. **ADEP 2027 Genel Çağrısında** BAP proje kotası uygulaması devam etmektedir; bir ADEP projesi 4 kota puanı olarak sayılır ve bir yürütücünün aynı anda sahip olabileceği en yüksek BAP kota puanı 8'dir (ODTÜ BAP Koordinasyon Birimi 2026 Yılı Uygulama Esasları; https://bap.metu.edu.tr ve https://bapsis.metu.edu.tr). Devam eden bir ADEP projesinde yürütücü olan veya BAP proje kotası dolu olan öğretim elemanı, ADEP 2027 genel çağrısına yürütücü olarak başvuramaz. Bu öğretim elemanları Uluslararası ADEP Özel Çağrısı kapsamında başvuruda bulunabilir (bkz. Bölüm 5.2).
4. Proje konusu On İkinci Kalkınma Planı öncelikli sektör ve alanlarıyla ilişkilendirilmelidir. Çağrıda Üniversiteye özgü öncelikli tematik alan bulunmamaktadır; tüm alanlardan başvuru yapılabilir.

4.2 Ekip Yapısı ve Bursiyer / Genç Araştırmacı Şartı

ADEP projelerinde genç araştırmacı yetiştirme boyutu önemlidir. Başvurular, proje türüne göre aşağıdaki asgari ekip yapısını ve insan kaynağı beklentisini karşılamalıdır.

Proje türü	Asgari ekip yapısı	İnsan kaynağı beklentisi
ADEP-I	Yürütücü dahil en az 3 araştırmacı	En az 1 bursiyer veya araştırmacı öğrenci
ADEP-II	Yürütücü dahil en az 3 araştırmacı	En az 2 bursiyer veya araştırmacı öğrenci
ADEP-III	Yürütücü dahil en az 5 araştırmacı	En az 2 bursiyer + doktora sonrası araştırmacı veya uluslararası araştırmacı katkısı
ADEP-IV	Yürütücü dahil en az 7 araştırmacı; en az 3 disiplin	En az 2 bursiyer + doktora sonrası araştırmacı veya uluslararası araştırmacı katkısı

Bursiyer ve araştırmacı öğrencilere ek olarak, proje bütçesinden araştırmacı personel istihdamı da planlanabilir. Bu durumda istihdam edilecek personelin düzeyi (doktora sonrası araştırmacı, doktoralı araştırmacı, yüksek lisans mezunu araştırmacı, lisans mezunu araştırmacı veya teknik personel), sayısı, projedeki görevi ve istihdam süresi başvuru formunun B.1 bölümünde belirtilmelidir. İstihdam BAP mevzuatı ve Üniversite uygulama esaslarına uygun olarak yapılacaktır. İstihdam edilecek personel, yukarıdaki asgari bursiyer / araştırmacı öğrenci koşulunun yerine geçmez. Personel ücretleri, BAP Koordinatörlüğünün güncel ücret skalası ve maliyet hesabı tablosu esas alınarak planlanmalıdır: https://bap.metu.edu.tr/tr/belgeler-0 (kısmi zamanlı çalışan maliyetleri için Proje Personel Ofisi ile iletişime geçilmelidir).

BAP mevzuatı uyarınca bir projede en fazla iki bursiyer görevlendirilebilir. Lisans öğrencileri bursiyer olarak görevlendirilemez; projede araştırmacı öğrenci olarak yer alabilir. Bursiyerlerde TC vatandaşı olmak, Türkiye'de ikamet etmek, kırk yaşından gün almamış olmak, bir kurum veya iş yerinde çalışmıyor olmak, aynı dönemde YÖK ve/veya TÜBİTAK desteği kapsamında herhangi bir burs veya ücret almıyor olmak ve aynı dönemde başka bir projede bursiyer olmamak şartları aranır. Bu nedenle BAP projelerinde bursiyer sayısı iki ile sınırlıdır; daha fazla genç araştırmacı projeye araştırmacı öğrenci olarak veya personel istihdamı yoluyla dahil edilebilir. BAP bursiyer ücretleri aylık olarak tezli yüksek lisans öğrencileri için 12.000 TL, doktora öğrencileri için 18.000 TL'dir. Bursiyerler 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalıdır; sigorta primleri burs tutarı içinden karşılanır. Proje yürürlüğe girdikten sonra görevlendirilen bursiyer sayısı artırılamaz; ayrılan bursiyerin yerine aynı şartlarda yeni bursiyer görevlendirilebilir.

ADEP projelerinde, BAP bursiyerlerine ek olarak TÜBİTAK 2247-C Stajyer Araştırmacı Burs Programı (STAR) kapsamında lisans öğrencileri de görev alabilir. ADEP tarafından desteklenen projelerin yürütücüleri, TÜBİTAK'ın STAR proje yürütücüsü çağrıları döneminde projeleri için STAR bursiyeri talebinde bulunabilir.

4.3 İş Birliği ve İş Paketi Koordinatörlüğü

1. Başvuru formundaki iş paketleri tablosunda (A.6) her iş paketinin koordinatörü, kurumu ve süresi belirtilecektir; bütçe kalemleri ise başvuru formunun A.12 bölümünde ilgili iş paketleriyle ilişkilendirilecektir. İş paketi koordinatörü, ilgili iş paketinin yürütülmesinden sorumludur.
2. Sanayi kuruluşu, yurt dışındaki yükseköğretim kurumu veya diğer üniversitelerle yapılan iş birlikleri değerlendirmede ek puanla desteklenir (bkz. Bölüm 8.2 ve 9.2).
3. İş birliği yapıldığında projenin iş paketlerinden en az birinin koordinatörlüğü dış paydaş tarafından üstlenilmelidir. Bu husus A.6 tablosunda gösterilecek ve Araştırmacı Taahhüt Formu (Ek-1) ile belgelenecektir.
4. Projede yer alan ODTÜ dışındaki tüm araştırmacılar (yurt içi ve yurt dışı) Araştırmacı Taahhüt Formunu (Ek-1) doldurup imzalamalı ve projeye katkılarını formda belirtmelidir. Birden fazla dış araştırmacı bulunması halinde form her araştırmacı için çoğaltılarak ayrı ayrı doldurulmalıdır. Form Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmıştır.
5. Yurt dışındaki yükseköğretim kurumu ile iş birliği ek puanından yararlanılabilmesi için ortak kurumun İlk 350 Üniversitelerinden biri olması gerekmektedir (THE veya QS genel ya da alan sıralamalarında ilk 350). İlk 350 Üniversiteleri ile yürütülen projeler Uluslararası ADEP Özel Çağrısı kapsamında sunulacaktır (bkz. Bölüm 5). Ortak kurumun sıralaması, başvuru tarihindeki güncel listeye dayanılarak belgelenmelidir.

6. Bu koşulları sağlamayan başvurulara iş birliği ek puanı verilmez.

4.4 ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu ile Kampüsler Arası İş Birliği

Kampüsler arası araştırma iş birliğini güçlendirmek amacıyla, ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu öğretim elemanlarının ADEP projelerine katılımı Birinci Aşama değerlendirmesinde ek puanla desteklenecektir:

Kampüsler arası iş birliği	Ek puan
Kuzey Kıbrıs Kampusu öğretim elemanının en az bir iş paketinin koordinatörlüğünü üstlenmesi	+3
Kuzey Kıbrıs Kampusu öğretim elemanının projede görev alacak ODTÜ doktora öğrencilerine eş danışmanlık yapması (iş paketi koordinatörlüğüne ilave)	+3

Kampüsler arası iş birliği ek puanı en fazla +6'dır; Bölüm 8.2'deki iş birliği ek puanlarına ilave olarak uygulanır ve yalnızca Birinci Aşama (ODTÜ) değerlendirmesine özgüdür. Kuzey Kıbrıs Kampusu öğretim elemanının koordine edeceği iş paketi başvuru formunun A.6 tablosunda, eş danışmanlık planı ise D.3 bölümünde gösterilmelidir.

5. ULUSLARARASI ADEP ÖZEL ÇAĞRISI

5.1 Kapsam

Uluslararası ADEP Özel Çağrısı, İlk 350 Üniversitelerinden (THE veya QS dünya üniversite sıralamalarının en güncel genel listelerinden ya da ilgili alan sıralamalarından en az birinde ilk 350'de yer alan yurt dışı yükseköğretim kurumları) araştırmacılarla ortak yürütülecek projeler için açılmıştır. Özel çağrı; ortak araştırma, karşılıklı araştırmacı mobilitesi ve doktora öğrencilerinin uluslararası ortaklarla birlikte yetiştirilmesini amaçlamaktadır. ODTÜ ile mutabakat zaptı (MoU) imzalanması planlanan, ABD'nin Kuzey Carolina eyaletindeki Research Triangle Üniversiteleri (Duke University, UNC-Chapel Hill ve NC State) ile yürütülecek projelere bu kapsamda daha yüksek ek puan uygulanacaktır (bkz. Bölüm 5.3).

İlk 350 Üniversiteleri dışındaki yurt dışı kurumlarla iş birliği yapan projeler Uluslararası ADEP Özel Çağrısı kapsamına girmez. Bu projeler Genel Çağrı kapsamında başvurabilir; ancak Bölüm 5.2'deki kota muafiyetinden yararlanamaz.

5.2 Ek Kota ve Kota Muafiyeti

1. Uluslararası ADEP Özel Çağrısı ek kota niteliğindedir. Bu kapsamda sunulan projeler BAP proje kotasına dahil edilmeyecektir; halihazırda bir ADEP projesi yürüten veya BAP proje kotası dolu olan öğretim elemanları da bu kapsamda yürütücü olarak başvuruda bulunabilecektir.
2. Özel çağrı başvuruları, diğer başvurularla aynı dış hakem süreci ve ölçütlerle (Bölüm 8) değerlendirilecektir.

5.3 Başvuru Koşulları

1. İlk 350 Üniversitelerinden en az bir öğretim üyesi proje ekibinde ortak araştırmacı olarak yer almalıdır. Ortak kurumun İlk 350 Üniversitelerinden biri olduğu; sıralamanın adı (THE veya QS, genel veya alan), yılı ve sırası belirtilerek ve ilgili sıralama sayfasının bağlantısı ile ekran görüntüsü eklenerek başvuru formunun D.2 bölümünde belgelenmelidir. Bu belgeyi içermeyen başvurular özel çağrı kapsamında değerlendirilmez.
2. Ortak araştırmacı, YÖK'ün uluslararası iş birliği ek puanı için belirlediği koşul doğrultusunda en az bir iş paketinin koordinatörlüğünü üstlenmelidir (başvuru formu A.6). Bu husus, ortak araştırmacı tarafından imzalanan Araştırmacı Taahhüt Formu (Ek-1) ile belgelenmelidir.
3. Bu koşulları sağlayan projelere uluslararası iş birliği ek puanı (+5) uygulanacaktır. Mutabakat zaptı hazırlığının sürmesi, Research Triangle Üniversitelerindeki öğretim üyelerine ulaşmanın daha kolay olması ve bu üniversitelerle başlatılan iş birliğinin sonuçlandırılması hedefi dikkate alınarak, ortak araştırmacısı Research Triangle Üniversitelerinden olan ve projede görev alacak ODTÜ doktora öğrencilerine eş danışmanlık yapmayı da taahhüt eden projelerde uluslararası iş birliği ek puanı +5 yerine +9 olarak uygulanacaktır (bkz. Bölüm 8.2).
4. Başvuru formunun künyesinde özel çağrı ve ortak üniversite belirtilmeli; D.2 bölümünde İlk 350 belgesi, ortaklık ve mobilite planı ile varsa eş danışmanlık planı ayrıntılı olarak verilmelidir.

5. Ortak çalışmak istedikleri bir üniversitede (Research Triangle Üniversiteleri dahil) iletişim kurabilecekleri bir araştırmacıya ulaşamayan araştırmacılarımız akkol@metu.edu.tr adresine yazabilir.
6. **Duke University'deki** bir öğretim üyesiyle iletişime geçmek isteyen araştırmacılarımızın, proje fikirleriyle birlikte johann.guilleminot@duke.edu adresine yazmaları gerekmektedir.

5.4 Mobilite ve Finansman

Mobilite	Kapsam	Finansman kaynağı
ODTÜ öğrencilerinin araştırma ziyaretleri	Projede görev alan doktora ve yüksek lisans öğrencilerinin ortak üniversitede öğrenci başına 3 aya kadar araştırma yapması	ADEP proje bütçesi
Proje yürütücüsü ve araştırmacıların ziyaretleri	Proje yürütücüsü ve ODTÜ'lü araştırmacıların ortak üniversiteye toplamda 1 aya kadar ziyareti	ADEP proje bütçesi
Ortak üniversite araştırmacılarının Türkiye ziyaretleri	Ortak araştırmacıların ODTÜ'de ortak çalışma, seminer ve öğrenci danışmanlığı amacıyla 1 aya kadar ziyareti	ADEP proje bütçesi

ODTÜ ve ortak üniversite araştırmacılarının tüm seyahat ve konaklama giderleri BAP mevzuatı çerçevesinde ODTÜ ADEP proje bütçesinden karşılanacaktır. Ortak üniversitede yürütülecek çalışmalara ilişkin sarf malzemesi ve analiz hizmeti giderlerinin ortak kurum tarafından karşılanması beklenmektedir.

5.5 Eş Danışmanlık

Research Triangle Üniversitelerinden ortak araştırmacı ile yürütülen projelerde +9 ek puan için eş danışmanlık aranmaktadır; diğer İlk 350 Üniversiteleri ile yürütülen projelerde eş danışmanlık teşvik edilmektedir. Eş danışmanlık durumunda ortak araştırmacı, projede görev alacak ODTÜ doktora öğrencilerinin tez çalışmalarında ilgili mevzuat çerçevesinde eş danışman olarak yer alacaktır. Eş danışmanlık taahhüdü Araştırmacı Taahhüt Formunda (Ek-1) işaretlenmeli, eş danışmanlık planı ise başvuru formunun D.2 bölümünde belirtilmelidir.

6. ÇIKTI BEKLENTİLERİ VE SOMUT ÇIKTI TAAHHÜTLERİ

6.1 Proje Türüne Göre Asgari Çıktı Beklentisi

Bu kılavuzda **nitelikli yayın**, WoS veya Scopus indeksli, Q1–Q2 dilimindeki dergilerde yayımlanan bilimsel yayını ifade etmektedir.

Proje türü	Asgari çıktı beklentisi
ADEP-I	En az 1 nitelikli akademik çıktı veya alanına uygun doğrulanabilir uygulama çıktısı; proje sonuçlarının daha büyük bir dış kaynaklı proje başvurusuna dönüştürülme planı
ADEP-II	En az 2 nitelikli akademik çıktı; veya 1 nitelikli akademik çıktı ve 1 dış kaynaklı proje başvurusu; veya alanına göre 1 nitelikli akademik çıktı ve 1 eşdeğer uygulama çıktısı
ADEP-III	En az 2 nitelikli yayın; en az 1 patent, faydalı model, tescil, dış kaynaklı proje başvurusu, ulusal veri seti, kılavuz, politika belgesi veya model gibi eşdeğer çıktı
ADEP-IV	En az 2 nitelikli yayın; en az 1 fikri/sınai hak veya alan eşdeğeri çıktı; en az 1 dış kaynaklı ulusal veya uluslararası proje başvurusu; yaygın etki ve sürdürülebilirlik planı

6.2 Somut Çıktı Taahhüt Tablosu

Başvuru sırasında, proje süresince ve/veya proje tamamlandıktan sonra en geç 2 yıl içinde aşağıdaki somut çıktıların gerçekleştirileceğine ilişkin taahhüt istenecektir. Yürütücü, başvuru formunun E.1 bölümündeki tabloda her satır için

"Evet" veya "Hayır" seçeneğini işaretleyecektir. Taahhütler, seçilen proje türünün asgari çıktı beklentisini karşılamalıdır.

Somut çıktı göstergesi
Projede insan kaynağı göstergeleri
Projede bursiyer veya araştırmacı statüsünde lisans ve lisansüstü öğrencilerin görev alması
Öğrencilere staj / saha deneyimi fırsatlarının sunulması
Öğrencilerin istihdam (üniversite, kamu, özel sektör) ve akademik kariyer gelişim potansiyelleri
Öğrencilere uluslararası hareketlilik ve yurt dışı araştırma deneyimi fırsatlarının sunulması
Projede uluslararası araştırmacı katılımı
Projede uluslararası araştırmacının / araştırmacıların bulunması
Projenin nitelikli bilimsel yayına dönüşümü
%10'luk dilimde atıf alan yayın
%50'lik dilime giren (Q1+Q2, tüm indekslerde) yayın
Üniversite-üniversite iş birlikli yayın
Üniversite-iş dünyası iş birlikli yayın
Uluslararası iş birlikli yayın
Proje teklifinin devamı niteliğinde yeni ulusal ve uluslararası proje üretme
Proje konusuyla ilgili yeni ulusal proje
Proje konusuyla ilgili yeni uluslararası proje
Ticarileşme ve fikri mülkiyet çıktısı
Proje kapsamında üretilecek mal ve hizmetin ticarileştirilmesi
Proje kapsamında üniversite-iş dünyası iş birliği
Projeyle ilişkili spin-off şirket kurulması
Faydalı model / tasarım tescili
Ulusal patent tescili
Uluslararası patent tescili

> Taahhüt edilen çıktılar YÖKSİS ADEP Sistemi üzerinden izlenecektir (bkz. Bölüm 10). Proje kapsamında üretilen yayın ve diğer çıktılarda ADEP desteği ve proje numarası belirtilmelidir.

7. BAŞVURU SÜRECİ

7.1 Birinci Aşama: Kurum İçi Başvuru

1. Başvurular **2 Kasım 2026** ile **20 Aralık 2026** tarihleri arasında **BAPSİS** üzerinden alınacaktır.
2. ADEP 2027 başvuru formuna BAPSİS üzerinden ulaşılacaktır. Başvurular yalnızca bu form kullanılarak yapılacaktır.
3. Başvuru formu Times New Roman 10 punto yazı tipiyle hazırlanmalı ve kaynaklar hariç toplam 25 sayfayı geçmemelidir.
4. Birinci Aşama başvuruları Türkçe hazırlanır. Uluslararası iş birliği içeren projeler ile yürütücüsü yabancı uyruklu öğretim elemanı olan projeler Birinci Aşamada İngilizce olarak da sunulabilir. Ancak İkinci Aşamada YÖKSİS ADEP Sistemi üzerinden yapılacak başvurunun Türkçe olması gerekmektedir.
5. Başvuru formu, YÖK ADEP panelist formunun değerlendirme başlıklarına göre düzenlenmiştir: A. Proje Teklif Metni, B. İnsan Kaynağı, C. Uluslararası Araştırmacı Katılımı, D. İş Birliği, E. Çıktılar ve Etki.
6. Son başvuru tarihinden sonra yapılan, eksik belgeli veya bu kılavuzun 4. bölümündeki koşulları sağlamayan başvurular değerlendirmeye alınmaz.

7.2 İkinci Aşama: YÖKSİS ADEP Başvurusu

1. Birinci Aşamada yapılan sıralama sonucunda, YÖK tarafından bildirilen **bütçe tavanı içinde kalan projeler Birinci Aşamayı geçmiş sayılacaktır.**
2. Birinci Aşamayı geçen projelerin yürütücüleri, İkinci Aşama başvurularını **YÖKSİS ADEP Sistemi** üzerinden, YÖK'ün belirlediği form ve takvim çerçevesinde yapacaktır.
3. İkinci Aşama başvurusu mutlaka Türkçe hazırlanmalıdır. Birinci Aşamada İngilizce sunulan projelerin yürütücüleri, İkinci Aşama başvurusunu Türkçe olarak yapacaktır.
4. İkinci Aşama başvurusu, Birinci Aşamada değerlendirilen proje ile içerik ve kapsam bakımından uyumlu olmalıdır; varsa revize edilen bütçe esas alınacaktır.

7.3 Başvuru Kontrol Listesi

Birinci Aşama başvurusunu tamamlamadan önce aşağıdaki hususların sağlandığı kontrol edilmelidir:

- ☐ Proje türü seçilmiş; bütçe ve süre seçilen türün aralığında
- ☐ İş paketleri tablosu (başvuru formu A.6) doldurulmuş; her iş paketinin koordinatörü ve kurumu belirtilmiş
- ☐ Bütçe kalemleri (A.12) ilgili iş paketleriyle ilişkilendirilmiş; yüksek tutarlı kalemler ayrıntılı gerekçelendirilmiş
- ☐ Asgari ekip yapısı ve bursiyer/genç araştırmacı planı proje türüne uygun (projede en fazla iki bursiyer); personel istihdamı planlanıyorsa personelin düzeyi, sayısı ve süresi B.1'de belirtilmiş
- ☐ İş birliği varsa en az bir iş paketinin koordinatörlüğü dış paydaşa verilmiş ve projedeki her dış araştırmacı (yurt içi ve yurt dışı) için imzalı Araştırmacı Taahhüt Formu (Ek-1) eklenmiş
- ☐ Asgari çıktılar planlanmış ve somut çıktı taahhüt tablosu (E.1) doldurulmuş
- ☐ Proje konusu On İkinci Kalkınma Planı öncelikli sektör ve alanlarıyla ilişkilendirilmiş
- ☐ Uluslararası ADEP Özel Çağrısına başvuruluyorsa künyede belirtilmiş, ortak kurumun İlk 350 belgesi eklenmiş ve başvuru formunun D.2 bölümü doldurulmuş; Research Triangle projelerinde Ek-1'de eş danışmanlık kutucuğu işaretlenmiş

7.4 Başvuru Belgeleri

Birinci Aşama başvurusunda aşağıdaki belgeler BAPSİS üzerinden yüklenecektir:

Belge	Açıklama
Başvuru Formu	Tüm başvurular için; forma BAPSİS üzerinden ulaşılacaktır.
Araştırmacı Taahhüt Formu (Ek-1)	Projede yer alan ODTÜ dışındaki her araştırmacı (yurt içi ve yurt dışı) için ayrı ayrı doldurulup imzalanmış olarak; Türkçe veya İngilizce.
Üniversite sıralamasını gösteren belge	Uluslararası ADEP Özel Çağrısı başvurularında, ortak kurumun THE veya QS (genel ya da alan) sıralamasında ilk 350'de yer aldığını gösteren sıralama sayfasının ekran görüntüsü ve bağlantısı.
Proforma faturalar	Bütçede talep edilen makine-teçhizat, sarf malzemesi ve hizmet alımı kalemleri için güncel proforma faturalar; yüksek tutarlı kalemlerin maliyet dayanağı bu belgelerle gösterilecektir.

8. BİRİNCİ AŞAMA DEĞERLENDİRMESİ (ODTÜ)

8.1 Dış Hakem Değerlendirmesi ve Puanlama

Ön incelemeyi geçen başvurular, **BAP Komisyonu tarafından koordine edilecek dış hakem süreci** ile değerlendirilecektir. Her başvuru en az **2** dış hakem tarafından, YÖK ADEP panelist formunun Proje Teklif Metni ve İnsan Kaynağı başlıkları ile alt ölçütleri esas alınarak değerlendirilecektir. Hakemler her alt ölçütü 6'lı ölçekle (6–5 İyi, 4–3 Geliştirilebilir, 2–1 Yetersiz) puanlayacaktır; toplam puan, alt ölçütlerin proje türüne göre belirlenen aşağıdaki yüzdelik ağırlıkları esas alınarak 100 üzerinden hesaplanacaktır. Proje bütçesi büyüdükçe bütçenin uygunluğu ve gerekçelendirilmesi ölçütünün ağırlığı artmaktadır. Bütçe ölçütünün ağırlığı hiçbir proje türünde özgün

değer ve yöntem ölçütlerinin ağırlığını aşmamaktadır. Stratejik / misyon odaklı nitelikteki ADEP-IV projeleri ayrıca "S. Stratejik ve Misyon Odaklı Değer" başlığında değerlendirilecek; bu projelerde On İkinci Kalkınma Planı ile ilişki S başlığı altında ele alınacaktır.

Ölçüt	Formdaki bölüm	ADEP-I / ADEP-II	ADEP-III	ADEP-IV
A. Proje Teklif Metni		**%85**	**%85**	**%75**
Projenin özgün değeri	A.4	%18	%17	%15
Projenin yönteminin tasarımı	A.5	%18	%17	%15
Projenin yönetimi (iş paketleri, zaman planı, başarı ölçütleri, risk yönetimi; iş birliği varsa iş birliğinin ve dış paydaş rollerinin planlanması)	A.6–A.7	%14	%13	%10
Projenin disiplinlerarası / çok disiplinli olma niteliği	A.8	%5	%5	%5
Proje ekibinin proje konusundaki yetkinliği	A.9	%10	%10	%10
Kurumun araştırma olanaklarının proje açısından yeterliliği	A.10	%5	%5	%5
Talep edilen proje süresinin yeterliliği	A.11	%5	%5	%5
Talep edilen bütçenin uygunluğu ve gerekçelendirilmesi	A.12	%5	%8	%10
Proje konusunun On İkinci Kalkınma Planı öncelikli sektör ve alanlarıyla ilişkisi	A.13	%5	%5	S içinde
B. İnsan Kaynağı Göstergeleri		**%15**	**%15**	**%15**
Projede yer alan öğrenci sayısı	B.1	%3	%3	%3
Öğrencilere verilen staj / saha deneyimi fırsatları	B.2	%3	%3	%3
Öğrencilerin istihdam ve kariyer gelişim potansiyelleri	B.2	%3	%3	%3
Öğrencilerin lisansüstü eğitime devam etme potansiyelleri	B.2	%3	%3	%3
Uluslararası hareketlilik ve yurt dışı araştırma deneyimi fırsatları	B.2	%3	%3	%3
S. Stratejik ve Misyon Odaklı Değer (yalnızca ADEP-IV)		**-**	**-**	**%10**
Stratejik uyum ve misyon tanımı (Üniversitenin odak alanları, On İkinci Kalkınma Planı ve ulusal öncelikler)	A.14	-	-	%5
Kurumsal kapasite, yaygın etki ve sürdürülebilirlik	A.14	-	-	%5
TOPLAM		**%100**	**%100**	**%100**

- Talep edilen bütçe proje kapsamıyla orantılı ve anlamlı olmalı; yüksek tutarlı kalemlerin gerekçeleri ayrıntılı olarak açıklanmalıdır (A.12). Özellikle 5.000.000 TL üzerindeki ADEP-III ve 10.000.000 TL üzerindeki ADEP-IV projelerinde her yüksek tutarlı kalemin iş paketiyle ilişkisi, gerekliliği ve maliyet dayanağı (proforma fatura) ayrıntılı olarak açıklanmalıdır; **bütçe gerekçesinin yeterliliği** bu projelerde değerlendirmede belirleyici olacaktır. Bütçe ölçütünden hakem ortalaması 3 veya altında kalan projelerden Komisyon bütçe revizyonu talep edecektir.

8.2 İş Birliği Ek Puanı

YÖK ADEP değerlendirme esaslarında iş birliği durumunda ek puan tahsis edilmektedir. Birinci Aşamada da aynı ek puanlar uygulanacaktır. Ek puan hakem puanlamasının dışındadır; Bölüm 4.3'teki koşulları sağlayan projelere, başvurudaki belgeler esas alınarak Komisyon tarafından verilecek ve hakem ortalamasına eklenecektir. **Birden fazla iş birliği türü bulunan projelerde Birinci Aşamada yalnızca en yüksek ek puan uygulanacaktır**. Uluslararası iş birliği ek puanı, YÖK'ün belirlediği koşul doğrultusunda ortak araştırmacının en az bir iş paketinin koordinatörlüğünü üstlenmesi ve ortak kurumun İlk 350 Üniversitelerinden biri olması halinde uygulanacaktır. Research Triangle Üniversiteleri ile yürütülen projelerde ise uluslararası iş birliği ek puanı +9 olarak uygulanacaktır. ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu ile kampüsler arası iş birliği ek puanı (en fazla +6) "yalnızca en yüksek ek puan" kuralına tabi değildir ve diğer ek puanlara ilave olarak uygulanacaktır (bkz. Bölüm 4.4). İş birliği yapıldığında projenin iş paketlerinden en az birinin koordinatörlüğünün dış paydaş tarafından üstlenilmesi beklenmektedir. **İş birliklerinin projeye gerçek katkı sağlamasını gözetmek amacıyla hakemler, iş birliği bulunan tüm projelerde iş birliğinin**

projeye katma değerini ve dış paydaşın iş paketi koordinatörlüğündeki ve projedeki rolünün gerçekçiliğini "Güçlü / Yeterli / Zayıf" olarak ayrıca değerlendirecek; "Güçlü" dışındaki değerlendirmeler için gerekçe yazacaktır. Hakemlerin çoğunluğunun bu iki hususta herhangi birinde "Zayıf" değerlendirmesi yapması halinde, kampüsler arası iş birliği ek puanı dahil iş birliği ek puanı uygulanmayacaktır.

İş birliği türü	Ek puan
Sanayi iş birliği	**+6**
Research Triangle Üniversiteleri, ortak araştırmacının eş danışmanlık da yapması halinde (Uluslararası ADEP Özel Çağrısı, Bölüm 5.3)	**+9**
Yurt dışındaki yükseköğretim kurumu (İlk 350 Üniversiteleri, Uluslararası ADEP Özel Çağrısı)	**+5**
Diğer üniversiteler	**+4**
ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu: iş paketi koordinatörlüğü (Bölüm 4.4)	**+3**
ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu: ilave eş danışmanlık (Bölüm 4.4)	**+3**

8.3 Sıralama ve İkinci Aşamaya Geçiş

1. Dış hakem değerlendirmesinin tamamlanmasının ardından, **hakem puan ortalaması ve iş birliği ek puanlarından oluşan toplam puana göre BAP Komisyonu tarafından bir sıralama yapılacaktır.**
2. Asgari puan eşiği, ek puanlar hariç hakem ortalaması üzerinden uygulanacaktır; Komisyonca belirlenen eşiğin altında kalan projeler sıralamaya alınmayacaktır.
3. Toplam puanların eşit olması halinde, ek puanlar hariç hakem ortalaması yüksek olan proje öne alınacaktır. Hakem puanları arasında belirgin farklılık bulunması halinde Komisyon ek hakem görüşü alabilir.
4. YÖK tarafından bildirilen bütçe tavanı sıralamaya uygulanacaktır; puan sırasına göre bütçe tavanı içinde kalan projeler Birinci Aşamayı geçmiş sayılacak ve İkinci Aşamada YÖKSİS ADEP Sistemi üzerinden başvuru yapacaktır.

9. İKİNCİ AŞAMA DEĞERLENDİRMESİ (YÖK)

9.1 YÖKSİS ADEP Başvurusu

Birinci Aşamayı geçen projelerin yürütücüleri, başvurularını YÖK'ün yapılandırılmış başvuru formuyla YÖKSİS ADEP Sistemi üzerinden yapacaktır. Başvuru, Birinci Aşamada değerlendirilen proje ile uyumlu olmalıdır.

9.2 YÖK Panelist Değerlendirmesi

İkinci Aşama değerlendirmesi YÖK'ün kendi panel sistemi üzerinden yürütülmektedir. Bu aşamada panelistlerin belirlenmesi, değerlendirme ve kabul kararları YÖK tarafından yürütülecektir.

9.3 Kabul, Duyuru ve Sözleşme

1. YÖK tarafından kabul edilen projeler Üniversite tarafından duyurulacaktır; yürütücülerle BAP sözleşmesi imzalanarak projeler başlatılacaktır.
2. Desteklenmeyen başvuru sahiplerine, değerlendirme sonuçlarından derlenen geliştirilmesi gereken yönler iletilecektir.

10. İZLEME VE RAPORLAMA

Kabul edilen projelerin ara ve sonuç raporları YÖKSİS ADEP dijital izlem sistemine yüklenecektir. Projeler, başvurudan kapanışa kadar ölçülebilir performans göstergeleriyle izlenecektir. ADEP projelerinin etkisi aşağıdaki boyutlarda takip edilecektir:

İzleme boyutu	İzlenecek göstergeler
1. İnsan kaynağı	Projelerde yer alan öğrencilerin sayısı; staj ve saha deneyimleri; istihdam ve kariyer durumları; lisansüstü eğitime devamları; uluslararası hareketlilikleri
2. Uluslararası araştırmacı katılımı	Uluslararası araştırmacıların ülkesi ve kurumu; projedeki görevleri ve katkıları
3. Bilimsel çıktılar	WoS/Scopus indeksli yayınlar; Q1–Q2 yayınlar; üniversite-üniversite, üniversite-iş dünyası ve uluslararası iş birlikli yayınlar; atıf performansı
4. Yeni projeler ve iş birlikleri	ADEP çıktılarından geliştirilen yeni projeler; ulusal ve uluslararası fon desteği; iş birliği sözleşmeleri; yeni araştırma ortaklıkları
5. Teknoloji, ticarileşme ve fikri mülkiyet	Ticarileşen ürün ve hizmetler; lisans anlaşmaları; spin-off şirketler; fikri mülkiyet çıktıları; projenin ulaştığı Teknoloji Hazırlık Seviyesi (TRL)
6. Toplumsal katkı	Toplumsal ve ekonomik sorunların çözümüne katkı; bölgesel kalkınmaya katkı

1. Raporların süresinde sunulması ve taahhüt edilen çıktıların (Bölüm 6.2) gerçekleştirilmesi yürütücünün sorumluluğundadır.
2. Bu kılavuzda hüküm bulunmayan hallerde BAP mevzuatı, YÖK tarafından ADEP için belirlenen esaslar ve Komisyon kararları uygulanacaktır.

11. İLETİŞİM

Çağrıya ilişkin sorular için ODTÜ Araştırma Koordinatörlüğü ile iletişime geçilebilir: **gokcem@metu.edu.tr**

Çağrıya ilişkin sorular, aşağıdaki bağlantı aracılığıyla erişilebilen WhatsApp destek hattına da iletilebilir:

https://chat.whatsapp.com/FeFOkJsAeDV8mItyynA25I